

ПРИНЯТО
протокол общего собрания
трудового коллектива МБДОУ
«Детский сад «Тамара»
с.Пролетарское Грозненского
муниципального района»
от «23» декабря 2016 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад «Тамара»
с.Пролетарское Грозненского
муниципального района»
«23» декабря 2016 г. № 92-09
З.Х.Удиева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПИТАНИЮ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Тамара» с.Пролетарское Грозненского
муниципального района»**

с.Пролетарское

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о комиссии по питанию (далее-Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Тамара» с.Пролетарское Грозненского муниципального района» (далее – ДОУ) в соответствии с:
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012г.ст. 37, 41;
 - «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных учреждениях» (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 05 .05. 2013 № 26, утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации;
 - Уставом ДОУ.
- 1.2. Комиссия по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДОУ.
- ### **II. Структура комиссии по питанию**
- 1.3. Комиссия по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДОУ и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Комиссии по питанию включает до 7 человек.
- 1.4. Председателем Комиссии по питанию является заведующий ДОУ. Из числа членов комиссии по питанию назначается заместитель председателя комиссии по питанию
- 1.5. В состав Комиссии по питанию входят:
- Заведующий ДОУ.
 - Заместитель заведующего по ВМР.
 - Медсестра ДОУ.
 - Повар
 - Кладовщик
 - Воспитатель
 - Член родительского комитета
- 1.6. Состав комиссии по питанию утверждается Приказом руководителя ДОУ сроком на 3 года.

III. Основные задачи работы Комиссии по питанию

- 3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДОУ.
- 3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДОУ.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ДООУ.

3.4. Координация деятельности ДООУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания)

IV. Порядок и направления работы Комиссии по питанию

4.1. Комиссия организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДООУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...);
- за организацией питания детей и детей-аллергиков на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стол, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

V. Права и обязанности членов Комиссии по питанию

5.1. Члены Комиссии по питанию ДООУ обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по питанию.

5.2. Члены Комиссии по питанию ДООУ имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений.

- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДОУ.

Данное положение вступает в силу со дня издания приказа об утверждении руководителем. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на общем собрании работников дошкольного образовательного учреждения и принимаются на его заседании.

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.